



Climate box

UNBOX IT

Boîte climatique

Activités d'apprentissage IO2

Projet Nr. 2020-1-DE02-KA204-007443



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



The European Commission's support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Table des matières

Module 6 : Mise en réseau et multiplication	3
Thème 1 : Participation active et recherche fiable	4
Activités d'apprentissage	7
Un glossaire du changement climatique	7
Mes déchets, mon plan	10
Nombres de la Terre	13
Site web de la ville	16
Thème 2 : Diffusion et mise en réseau efficaces	20
Activités d'apprentissage	22
Établir des liens – cartographie communautaire et analyse des intervenants	22
Étape par étape vers la campagne de plaidoyer 2	26
Paon	33
Faites-moi correspondre	36
Thème 3 : Discussions et débats	38
Activités d'apprentissage	41
5 espèces	41
Droits Isla	44
Réunion présente et future	50
Références	54

Module 6 : Mise en réseau et multiplication

Le réseautage ne consiste pas seulement à échanger des informations, c'est un moyen de créer des relations à long terme mutuellement bénéfiques. En écoutant les autres, nous découvrons combien nous savons et combien nous ne savons pas. Se mettre soi-même et ses idées « là-bas » et identifier des intérêts communs attire l'attention et les possibilités de développement ultérieur. Ce module explore comment l'unité des forces contribue non seulement aux objectifs personnels, mais aussi à un but supérieur. En l'absence d'intérêts communs, l'utilisateur sera toujours stimulé à penser « hors de la boîte » et à trouver des offres précieuses aux contreparties. En élargissant les réseaux personnels et en investissant dans les relations, il sera plus facile d'obtenir et d'offrir de l'aide. En aidant les autres, on crée de la confiance, des liens durables et un développement personnel ultérieur, car chaque personne devient un point multiplicateur pour l'idée. Le module examine le réseautage comme un chemin sur lequel les individus améliorent l'intellect créatif; comme une bibliothèque gratuite de connaissances et d'expériences fournies par tout le monde, mais surtout par des professionnels du domaine. En outre, les activités de ce module soulignent que le renforcement de la confiance en soi et des compétences en communication sont des facteurs clés qui s'améliorent grâce au réseautage et stimulent ainsi la satisfaction personnelle au travail.

Contenu:



**Thème 1: Participation
active et recherche
fiable**



**Thème 2: Diffusion et
mise en réseau
efficaces**



**Thème 3: Discussions
et débats**

Thème 1 : Participation active et recherche fiable

La participation active des citoyens peut se manifester par des contributions non financières et non matérielles des membres de la communauté pour le développement et la mise en œuvre d'activités ainsi que de projets au profit de tous les membres et des conditions de leur milieu de vie. La participation active et l'engagement communautaire permettent un processus démocratique et ascendant pour les projets et les initiatives. Cette voie bidirectionnelle d'échange de connaissances et d'idées permet le flot d'informations et de perspectives, ce qui renforce la valeur des décisions prises et, enfin, contribue à répondre aux besoins réels ainsi qu'à répondre aux préoccupations actives.

Tout le monde peut être un membre actif au sein de ses communautés locales, indépendamment de leurs :

- niveau de connaissance,
- qualifications
- Langue
- culture, etc., considérant que tout le monde est capable d'exprimer ses besoins, ses opinions, ses goûts ou ses aversions.

En tant que membres actifs, les gens ont la propriété des idées ou des projets ainsi que du processus de prise de décision, qui peut être caractérisé comme un résultat positif et aussi, selon le modèle de participation d'Arnstein, il les place au sommet des 8 degrés de l'échelle de la participation citoyenne. Le sentiment de contribution et de voir les avantages au niveau personnel et communautaire est un puissant facteur de motivation et une récompense. La plupart des autorités locales ou des organisations ont des comptes de médias sociaux actifs ou un espace où les individus peuvent s'exprimer, même anonymement s'ils le préfèrent. L'engagement en ligne augmente et des outils en ligne tels que des sondages, des pools, etc. sont utilisés pour favoriser les consultations avec les communautés locales.

Méthodologie:

Les activités de ce module visent à inciter les participants à utiliser leurs connaissances et leur expérience. Ils apprendront à coopérer grâce au travail de groupe, développeront de meilleures compétences en communication en présentant et en discutant, et réfléchiront de manière critique en faisant des recherches.


- La première activité vise à stimuler la créativité, à favoriser l'interaction entre les participants et le processus d'apprentissage de la recherche tout en étant capable d'analyser de manière critique l'information.
- La deuxième activité vise à stimuler les compétences de coopération, la créativité et la compréhension de la participation active dans la communauté locale.
- La troisième activité vise à l'autoréflexion des participants, au développement de la pensée critique, ainsi qu'à une compréhension plus large du sujet.
- La quatrième activité vise à développer des compétences en analyse de données de recherche ainsi qu'à comprendre l'impact personnel dans un écosystème. Le rôle de l'animateur est de présenter la tâche ainsi que de guider la réflexion et la discussion après les présentations de groupe.

Objectifs d'apprentissage :

- Acquérir des connaissances et une compréhension de la participation active.
- Développer la créativité, les compétences de travail de groupe et la coopération.
- Développer les compétences nécessaires pour participer à la démocratie locale et au développement.
- Comprendre l'interconnexion des choses dans la nature.
- Comprendre les résultats de la consommation personnelle et de l'utilisation des produits d'une manière plus respectueuse de l'environnement.
- Pour apprendre à trouver des informations fiables.



Matériel d'apprentissage :



Ordinateur portable et connexion Internet.



Lectures complémentaires:

Participation communautaire

https://ec.europa.eu/echo/files/evaluation/watsan2005/annex_files/WEDC/es/ES12CD.pdf

L'échelle d'Arnstein de la participation citoyenne

<https://organizingengagement.org/models/ladder-of-citizen-participation/>

Activités d'apprentissage

Activité Nr.

M6-U1-A1

Nom de l'activité Un glossaire du changement climatique

Type d'activité • Activité de recherche

Durée 160 minutes

Nr. de participants N'importe quel nombre de participants

Niveau de langue Progressif

Modéré

Profondeur de l'information Basique (aucune connaissance de base requise)


Avancé

Objectifs d'apprentissage - Acquérir des connaissances et une compréhension de la protection du climat, des causes et des conséquences du changement climatique et trouver des sources d'information fiables.

Description

Le formateur devrait demander aux participants de recueillir autant d'information que possible sur le changement climatique et la préservation du climat (mots clés, termes, données, personnes importantes, etc.). Les participants doivent effectuer des recherches sur les plateformes en ligne ainsi que, si possible, dans le matériel déjà imprimé, par exemple les journaux, les magazines, les brochures, etc., qui peuvent être découpés à des fins d'illustration). Le programme peut conseiller aux participants de choisir et d'explorer des sujets parmi les autres modules.

1. Le formateur doit expliquer que l'objectif de cette activité est de créer son propre glossaire climatique unique.



2. Pour s'échauffer, l'entraîneur devrait commencer par le jeu de « l'association de mots ». Chaque participant doit prononcer le premier mot qui lui est venu à l'esprit concernant la « Protection du climat ».

3. Le formateur et les participants devraient réfléchir à ce qui peut être mis dans le glossaire. Exemples, mots clés et définitions de termes (tels que les principaux problèmes climatiques, l'impact humain lié au changement climatique et/ou les lois, initiatives, événements, manifestations, conférences, entreprises et organisations concernées, citations, illustrations etc.).

4. Le formateur devrait demander aux participants de se sentir libres de mettre dans le glossaire tout ce qu'ils jugent important, d'utiliser les matériaux et les sources qu'ils veulent, d'être créatifs dans la conception de leur glossaire.


5. Le formateur doit diviser les participants en un groupe de 3-4 personnes (selon le nombre total de groupes).

Pendant qu'ils travaillent, le formateur devrait aller de groupe en groupe et fournir de l'aide, des conseils et des conseils si nécessaire.

6. Lorsque tout le monde a terminé, chaque groupe devrait présenter son travail.

Débriefing et évaluation.

Le formateur devrait commencer par un examen de l'activité et poser aux participants les questions suivantes :

- Les participants ont-ils apprécié cette activité ? (5 min)
 - Qu'ont-ils appris? (10 min)
 - Ont-ils remarqué des erreurs et des contradictions dans les informations qu'ils ont trouvé? (5 min)?
 - Quel est l'impact du changement climatique sur leur vie quotidienne ? Voient-ils des effets? (5 min)
 - Quel rôle les participants aux organisations environnementales peuvent-ils jouer dans la protection du climat mondial? (5 min)
 - Sont-ils sûrs que l'information qu'ils ont trouvé est vraie? (5 min)
- 

- Comment pouvez-vous, en tant qu'individu, promouvoir la protection du climat ? (15 min)

Le formateur doit clore la session en demandant aux participants de mettre en évidence les nouveaux mots, termes, etc. qu'ils ont révélés au cours de l'activité.

Remarques complémentaires	Cette activité est axée sur le processus d'apprentissage (recherche d'informations, analyse) et l'interaction entre les participants. Le formateur doit fournir autant de ressources différentes que possible (magazines, journaux); cependant, la principale source d'information pour les participants sera Internet. Le formateur doit demander aux participants d'être clairs et concis lors de la présentation de leur glossaire.
----------------------------------	--

Mise en œuvre en ligne	L'activité est entièrement adaptable à l'environnement en ligne; le formateur doit utiliser ZOOM et les salles de réunion (ou l'équivalent) pour le travail de groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point (ou équivalentes) pour la présentation.
-------------------------------	--

Sources	Adapté et basé sur - Manuel COMPASS sur l'éducation des droits de l'homme auprès des jeunes, 2002. Activité "Un glossaire de la mondialisation".
----------------	--

Matériaux	Accès à Internet Tableau Imprimante Dictionnaires (au moins 4) Papier, format A3 et A4 (blanc et coloré) Ruban adhésif et ciseaux Stylos et marqueurs de différentes couleurs Imprimés, magazines, dépliants...
------------------	--

Activité Nr.

M6-U1-A2

Nom de l'activité	Mes déchets, mon plan
Type d'activité	<ul style="list-style-type: none"> • Storytelling • Activité de recherche
Durée	200 minutes (flexible en fonction du nombre de participants)
Nr. de participants	6+
Niveau de langue	<input checked="" type="checkbox"/> Modéré <input checked="" type="checkbox"/> Progressif
Profondeur de l'information	<input checked="" type="checkbox"/> Basique (aucune connaissance de base requise) <input type="checkbox"/> Avancé
Objectifs d'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendre que les résultats du développement ne sont pas inévitables. - Développer la créativité, les compétences de travail de groupe et la coopération. - Développer les compétences nécessaires pour participer à la démocratie locale et le développement. - Voir sa propre contribution et ses possibilités de changement.

Description

Le formateur devrait commencer par demander aux participants de discuter / partager comment et pourquoi, à leur avis, leur communauté / ville locale s'est développée au cours des 20 dernières années.

1. Le formateur devrait discuter avec les participants des sources et des objectifs de ces changements (économiques, politiques...) et des personnes qui en ont bénéficié. Quel impact ces changements ont-ils eu sur l'environnement? Des mesures ont-elles été prises pour le préserver?

Le formateur devrait demander aux participants: Qu'est-ce qui, à leur avis, pourrait être mieux fait? (20min)

2. Le formateur devrait demander au groupe de présenter rapidement sa gestion des déchets locaux / urbains et de donner aux participants le temps de faire des recherches, si nécessaire. (15 min)

Le formateur devrait discuter avec les participants de la question: « Comment puis-je contribuer à améliorer le système local de gestion des déchets? »

3. Selon la taille du groupe, le formateur doit diviser les participants en groupes de 5 personnes.

4. Le formateur devrait leur demander de :

Faites des recherches dans leur région et choisissez un site sur lequel travailler. Recherche dans la localité pour savoir s'il y a des sites, qui doivent être développés.

Recueillez des cartes et des photos passées et présentes de la ville ou de la région où vous vivez.

Recherchez comment l'élimination des déchets est gérée dans votre ville/région.

Recueillir les données sur l'élimination des déchets au fil des ans.

Rechercher comment améliorer l'élimination des déchets. Est-il nécessaire de construire un nouveau complexe et y a-t-il un site possible pour faciliter la gestion des déchets?

Y a-t-il une installation de recyclage dans la zone choisie et quels matériaux sont recyclés?

Quels sont les matériaux utilisés dans le processus de recyclage? Quels produits entrent et sortent?

Que puis-je recycler?

Comment puis-je contribuer à l'économie circulaire ? (30min)

*Chaque groupe doit choisir la meilleure option pour son environnement local.

(Exemples : Le complexe de déchets existant a besoin d'une mise à niveau. Il y a des matériaux qui peuvent être recyclés mais qui ne le sont pas actuellement ; la solution proposée est de construire une nouvelle installation de recyclage)

Les groupes devraient également rechercher quels acteurs locaux (la municipalité, les organisations, les investisseurs privés...) :

A) Prévisions pour ce site (le cas échéant).

B) Qui sont les parties prenantes / parties intéressées?

C) Comment leurs plans affecteront-ils l'environnement, en particulier les aspects concernant la production et la gestion des déchets (si leur projet entraînera la création de gros déchets, etc.).

Le formateur est autorisé à partager des idées et à encourager les participants à agir.

Idées d'action pour les participants :

Les participants doivent découvrir comment ils peuvent avoir un impact sur le développement du site choisi. Ils devraient effectuer des recherches sur la façon dont ils peuvent soumettre leurs idées pour la mise à niveau de la gestion des déchets.

Les participants doivent savoir comment les décisions de planification sont prises dans leur communauté locale. Dans quelle mesure les populations locales sont-elles impliquées dans le processus de prise de décision et comment peuvent-elles avoir davantage leur mot à dire dans la planification des décisions qui les concernent?

Chaque groupe devrait développer le site choisi de manière à contribuer à une gestion plus efficace /verte des déchets.

Chaque tâche de groupe consiste à créer un modèle et à présenter son plan. (60min pour le modèle et 5-10 min par présentation).

Débriefing et évaluation.

Le formateur doit commencer le débriefing par un examen de la dynamique du groupe et demander aux participants :

- Est-ce que tout le monde était impliqué? Quel a été le processus décisionnel?
- Comment se sentent-ils après cette activité?
- Quels ont été les aspects clés lors de la décision sur le développement du site choisi? (coût, temps, besoins, profit...) Le plan proposé est-il viable?
- Comment ce plan répond-il aux besoins de la communauté locale?
- Quelles sont les ressources nécessaires au développement?
- Prévoyaient-ils d'utiliser des ressources renouvelables?

- Ont-ils envisagé la gestion des ressources non renouvelables? Quels déchets seraient produits pendant la construction? Comment s'en débarrasseraient-ils?
- Qu'est-ce que les participants ont appris?
- Quel serait l'impact de leur projet/initiative sur l'environnement ?
- Comment peuvent-ils appliquer l'idée dans la réalité?

Mise en œuvre en ligne L'activité est entièrement adaptable pour être mise en œuvre en ligne; le formateur ZOOM et les salles de réunion (ou équivalentes) pour le travail de groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point pour la présentation et les sorties.

Sources Adapté et basé sur - Manuel COMPASS sur l'éducation des droits de l'homme auprès des jeunes, 2002. "Jardin en une nuit" activité.

Matériaux Stylos et papier.
Matériaux pour la fabrication des modèles.
Colle et ruban adhésif.
Peinture et pinceaux.
Carton rigide.

Activité Nr.

M6-U1-A3

Nom de l'activité Nombres de la Terre

Type d'activité • Quiz

Durée 90 minutes

Nr. de participants -

Niveau de langue Modéré
 Progressif

Profondeur de l'information Basique (aucune connaissance de base requise)
 Avancé

Objectifs d'apprentissage - Comprendre le lien entre l'économie et la pollution.

-
- Comprendre les résultats de la consommation personnelle et de l'utilisation des produits d'une manière plus écologique.
 - Pour apprendre à trouver des informations fiables.
-

Description

Préparation:

Le formateur devrait enquêter sur les faits, c'est-à-dire les chiffres liés à l'environnement, au changement climatique, aux grandes entreprises et à leur impact sur l'environnement. L'entraîneur doit utiliser des exemples utilisés par la plupart des gens, produits alimentaires, détergents, vêtements, etc. :

Exemple:

Selon un rapport, le plastique de 4 producteurs de boissons pourrait couvrir 83 terrains de football chaque jour. Beaucoup des 100 milliards de vêtements achetés chaque année sont jetés: 92 millions de tonnes par an, en fait. D'ici 2030, ce nombre devrait atteindre 134 millions de tonnes. Un fabricant de vêtements pionnier de la mode rapide est en partie responsable de ce gaspillage. Il produit actuellement 3 milliards de vêtements par an et, en 2019, était assis sur 4,1 milliards de dollars de vêtements invendus, dont certains sont utilisés comme combustible pour une centrale électrique en Suède.

Le plastique généralement utilisé dans les bouteilles, les sacs et les contenants alimentaires contient des additifs chimiques tels que des perturbateurs endocriniens, qui sont associés à des effets négatifs sur la santé, notamment des cancers, des malformations congénitales et une suppression du système immunitaire chez les humains et la faune.

Nous utilisons 5 trillions de sacs en plastique... par an! C'est 160 000 par seconde ! Et plus de 700 par an pour chaque personne sur la planète.

L'océan a absorbé 90% de la chaleur gagnée par la planète entre 1971 et 2010.

Le CO2 est à son plus haut niveau depuis 2 millions d'années.

La Terre perd 1,2 milliards de tonnes de glace chaque année.

Les humains ont influencé les deux tiers des événements météorologiques extrêmes au cours des 20 dernières années.

La dernière période glaciaire a eu une période d'environ 12 000 ans.

Certains chercheurs prédisent que le changement climatique pourrait causer environ 250 000 décès chaque année d'ici 2030-2050.

D'autres recherches sont encouragées (formateurs). L'accent peut également être mis sur l'environnement local.

Le formateur doit préparer un quiz pour les participants avec des chiffres et des faits qu'il / elle a trouvé liés aux produits qu'ils utilisent le plus probablement dans la vie quotidienne. Une fois le quiz terminé, le formateur doit interroger les participants sur les informations présentées :

- Étiez-vous au courant de cette information?
- Savez-vous comment trouver cette information?

Le formateur devrait leur demander de trouver 5 faits liés à la consommation humaine ou personnelle ou à la pollution. Le formateur doit diviser cette activité par groupe ou individuellement (selon le nombre de participants). En outre, le formateur peut demander aux participants de trouver des exemples de données spécifiques: au niveau de l'UE, au niveau des pays, de la consommation d'eau, des sources renouvelables, etc. Après avoir recueilli les informations, les participants doivent les présenter.

Débriefing et évaluation.

Le formateur devrait leur demander :

- Comment les participants se sentent-ils après cette activité?
- Quelles sont les sources qu'ils ont utilisées pour trouver les données?
- Comment peuvent-ils être sûrs que les données fournies sont fiables?
- À quel point a-t-il été difficile de trouver les données?

Le formateur devrait permettre une activité de brainstorming en demandant aux participants (par groupe ou individuellement) d'écrire comment ils peuvent contribuer à minimiser leur contribution personnelle à cela.

Le formateur devrait leur demander :

- Qu'ont-ils appris?
- Pensent-ils que leur contribution peut avoir un impact réel au niveau mondial ?
- Comment gèreraient-ils la production de masse pour qu'elle soit respectueuse de l'environnement et en même temps durable (économie et facteur emploi) ?
- Quelle loi exécuteraient-ils dans le but de préserver l'environnement s'ils avaient ce pouvoir?
- Que font-ils / peuvent-ils faire maintenant en ligne avec la mise en œuvre de ces nouvelles connaissances dans la réalité?

Mise en œuvre en ligne L'activité est entièrement adaptable à l'environnement en ligne; s'il est mis en œuvre en ligne, le formateur doit utiliser ZOOM (ou un équipement de téléconférence équivalent). Mentimeter peut être utilisé pour le quiz.

Sources Ressources utiles pour l'inspiration:
<https://climate.nasa.gov/>
<https://earth.org/>
<https://www.unep.org/explore-topics/climate-action/facts-about-climate-emergency>

Matériaux Papier A4 et crayons pour chaque participant.
 Accès Internet pour chaque participant ou groupe.

Activité Nr.

M6-U1-A4

Nom de l'activité Site web de la ville

Type d'activité • Storytelling

Durée 120 minutes (flexible par rapport au nombre de participants)

Nr. de participants 10-15

Niveau de langue Modéré
 Progressif

Profondeur de l'information	<input checked="" type="checkbox"/> Basique (aucune connaissance de base requise)
	<input type="checkbox"/> Avancé

Objectifs d'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> - Pour en savoir plus sur la relation entre les êtres vivants et non vivants. - Apprécier les implications de l'activité humaine sur les écosystèmes. - Développer le respect de la valeur intrinsèque de la vie.
---------------------------	---

Description

Cette activité est divisée en 3 parties: 1 - la construction de la toile de la ville, la partie 2 - sa destruction, la partie 3 - la défense de la ville.


Dans la nature, tout est relié à tout le reste. Toutes les entités vivantes et non vivantes sont liés par des cycles.

Partie 1

1. Le formateur devrait demander aux participants de former un cercle.
2. Le formateur doit expliquer qu'il doit construire un « modèle du web de la ville ».
3. L'entraîneur devrait être celui qui commence le jeu. L'entraîneur doit garder la boule de ficelle dans sa main et donner un nom à la ville, par exemple Utopia.
4. L'entraîneur doit lancer la balle à l'un des participants (en face) mais garder le bout de la corde. Une nouvelle connexion est faite.
5. Cette personne doit nommer quelque chose qu'elle veut voir dans la ville, mais cela doit être quelque chose de respectueux de l'environnement (exemple: parc, rivière, arbres, voitures électriques, pistes cyclables, etc.) Le formateur doit demander aux participants de se souvenir de ce que la personne avant eux a incorporé. Ils s'accrochent ensuite à la ficelle et lancent la balle à la personne suivante à travers le cercle.
6. Le jeu continue jusqu'à ce que tout le monde dans le cercle ait « construit » quelque chose et qu'un environnement Web de la ville soit créé.

Partie 2

1. L'entraîneur doit prendre une paire de ciseaux et demander à la dernière personne de commencer le processus de destruction. Il / elle doit détruire ou spécifier les dommages à



la chose que la personne avant eux a construite. Par exemple: une personne a incorporé un parc, et la personne suivante décide que le parc n'est pas nécessaire et construit un autre centre commercial de la ville. Les rivières sont endommagées par les déchets, etc.

2. Pour chaque exemple, le formateur coupe la ficelle dans le web jusqu'à ce que l'environnement de la ville soit démoli.

Débriefing et évaluation.

Le formateur devrait demander aux participants comment ils se sont sentis en voyant le Web détruit.

Que peut-on faire pour protéger la ville et l'environnement et quelle est sa responsabilité? Le formateur devrait ensuite demander aux participants de réfléchir et de faire des recherches sur la façon dont ils peuvent défendre leur ville, en particulier ce qu'ils ont incorporé, ou contribuer à la prévention de la démolition. Exemple : comment gérer les déchets fluviaux ? Qu'ont-ils appris?

Pour les personnes dont les créations n'ont pas été détruites, le formateur devrait demander ce qui pourrait menacer leurs idées (par exemple, si elles voulaient une rivière mais que personne ne l'a détruite, on leur demande de penser à ce qui pourrait menacer la santé de la rivière – déchets, ordures, etc.).

Le formateur devrait conclure en permettant aux participants de partager leurs idées de « défense » et en liant à nouveau le web de la ville.

Le formateur doit demander aux participants :

- Comment peuvent-ils appliquer cela dans la réalité?

Idées d'action pour les participants en tant que « devoirs » :

Rechercher quelles initiatives et quels projets existent dans leurs communautés locales en matière de protection de l'environnement et découvrir comment ils peuvent s'engager.

Pour entrer en contact avec une organisation environnementale locale et demander des informations sur la façon de minimiser leur empreinte personnelle sur l'environnement et comment ils deviennent des individus plus respectueux de l'environnement.

Mise en œuvre en ligne Après avoir coupé toutes les ficelles, le formateur devrait laisser un peu de temps aux participants pour discuter de la protection de l'environnement. Au moment où le Web est détruit, ils peuvent se sentir impuissants, mais l'objectif est qu'ils réalisent qu'ils peuvent contribuer à la protection de l'environnement.

Mise en œuvre en ligne L'activité peut être mise en œuvre en ligne; équipement recommandé - ZOOM et option de tableau blanc ou d'annotation. Vous pouvez trouver des instructions ici:
<https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/115005706806-Using-annotation-tools-on-a-shared-screen-or-whiteboard>
<https://www.youtube.com/watch?v=YtsTytOcBVs>

Sources Adapté et basé sur - Manuel COMPASS sur l'éducation des droits de l'homme auprès des jeunes, 2002. Activité "La toile de la vie".

Matériaux Une boule de ficelle mince ou de fil fort
Une paire de ciseaux

Thème 2 : Diffusion et mise en réseau efficaces

La communication fait partie de notre quotidien et est une partie essentielle au sein du secteur des affaires. Grâce au réseautage, nous acquérons des connaissances et de l'expérience, un public plus large et de la force. La mise en réseau consiste à établir, maintenir et utiliser les connexions. Cette partie du module nous rappelle que le processus d'échange comporte 3 facteurs principaux :

- l'expéditeur,
- le message,
- et le récepteur qui change constamment pendant l'activité.

Il est important de clarifier pourquoi et ce qui devrait être communiqué, et à qui. Lors de la communication, il y a plusieurs aspects à considérer:

- contexte culturel,
- se mettre à la place de l'autre,
- donner du temps à la réflexion,
- établir et maintenir la confiance,
- se souvenir d'avoir raison n'est pas aussi important que d'atteindre l'objectif.

Un réseautage réussi peut être caractérisé comme un processus de donner et de recevoir des informations, de montrer de l'intérêt, d'identifier des intérêts communs, d'organiser des réunions et, enfin, de collaborer. Il est également important d'avoir à l'esprit quel sujet est intéressant pour le récepteur pendant la communication.

Méthodologie:

Les participants apprendront à informer efficacement les autres, à réseauter et à présenter. Quelles pourraient être les informations importantes à diffuser, qu'est-ce qui pourrait intéresser les tiers et quelles informations ne sont pas nécessaires? Les activités visent à activer les participants et à utiliser leurs connaissances et leur expérience. Les participants apprendront à coopérer et à communiquer par le travail de groupe, à développer une meilleure


communication en présentant et en discutant et à penser de manière critique en faisant des recherches.

- La première activité vise à développer une meilleure compréhension du processus de plaidoyer.
- La deuxième activité vise à explorer différentes approches vis-à-vis des différentes parties prenantes et le développement des compétences de négociation.
- La troisième activité vise à donner aux participants une idée de la façon dont fonctionnent les réseaux internationaux, la création de partenariats, la communication interculturelle et le développement de projets internationaux.
- La quatrième activité stimule la compréhension du réseautage et l'établissement de partenariats et améliore les compétences en communication.

Objectifs d'apprentissage :

- Explorer le processus de plaidoyer
- Développer les compétences en matière de coopération et de communication
- Explorer différentes approches à l'égard des différentes parties prenantes
- Comprendre le travail de réseau international, la communication interculturelle et le développement de projets internationaux
- Stimuler le réseautage pour comprendre l'établissement de partenariats

Matériel d'apprentissage :

-  Ordinateur portable, connexion Internet

Activités d'apprentissage

Activité Nr.

M6-U2-A1

Nom de l'activité Établir des liens – cartographie communautaire et analyse des intervenants

Type d'activité

- Jeu de rôle
- Discussion

Durée 150 minutes

Nr. de participants 8-20

Niveau de langue

Modéré

Progressif

Profondeur de l'information

Basique (aucune connaissance de base requise)

Avancé

Objectifs d'apprentissage


- Développer une compréhension du lien entre les droits et les responsabilités.
- Développer des compétences de discussion et de coopération.
- Explorer les différentes approches vis-à-vis des différentes parties prenantes

Description

1. Le formateur doit expliquer que le but de l'activité est de faire une « carte » des relations entre quatre « acteurs » au sein d'une société (idéale) favorable à l'écologie.

2. Le formateur devrait diviser les participants en quatre groupes pour représenter quatre « acteurs » de l'écologie et de la protection du climat qui est une société respectueuse de l'environnement: le gouvernement, le secteur des ONG, les médias et les citoyens.

3. Le formateur doit donner à chaque groupe une feuille de papier A4 et un crayon et leur demander de passer dix minutes à réfléchir au rôle que joue leur « acteur » dans la



protection du climat. Quelles sont les principales fonctions et ce que l'acteur peut faire pour la protection du climat ? Ils devraient s'entendre sur les cinq fonctions les plus importantes. Ensuite, ils vont préparer leurs « feuilles d'enregistrement ». Le formateur doit remettre à chaque groupe une grande feuille de papier (A3 ou papier à feuilles mobiles) et un marqueur / stylo rouge et leur demander d'écrire l'«acteur» qu'ils représentent en haut et en dessous leurs cinq fonctions les plus importantes.

4. Le formateur devrait réunir les groupes pour présenter leurs « feuilles d'enregistrement ». Le formateur devrait demander s'il est d'accord sur les principales fonctions des quatre « acteurs » présentés.

5. Le formateur doit diviser à nouveau les groupes dans la même structure qu'auparavant et leur donner des marqueurs / stylos verts. Ils devraient réfléchir à ce qu'ils exigent les uns des autres pour mener à bien leur fonction. Chaque groupe doit mettre en évidence 2 demandes pour chaque autre acteur (groupe). Ils doivent les énumérer sous un titre séparé avec un marqueur / stylo vert.

6. L'entraîneur doit donner les « règles du jeu » et s'assurer que tout le monde comprend sa tâche. Les groupes doivent apporter leurs « feuilles d'enregistrement » au milieu de la pièce (légèrement séparées). Chaque groupe doit se tenir près de son papier.

7. L'entraîneur doit donner à chaque groupe un rouleau de ruban adhésif, un stylo bleu et 6 brins de laine.

8. Le processus de négociation commence. Chaque tour dure 10 minutes.

L'objectif est de cartographier les relations entre les acteurs. Lorsque la négociation est couronnée de succès et que la demande est satisfaite, un morceau de laine doit être scotché entre les deux.

Cela représentera le pont et l'acceptation des responsabilités.

À la fin, il devrait y avoir un site Web et des liens entre les acteurs.

Débriefing et évaluation.

Le formateur doit clore la session en demandant aux participants :

- Comment se sentent-ils après l'activité?
- A-t-il été difficile de cartographier les fonctions de l'acteur qui leur a été assigné ?
- Y a-t-il eu des désaccords au sein du groupe ?
- Y a-t-il eu une demande d'un acteur à l'autre qui n'a pas été reconnue comme une responsabilité en premier lieu?
- Quels sont les points d'apprentissage pour les participants ?
- Comment peuvent-ils appliquer ces points d'apprentissage dans la vie réelle et / ou travailler?

Mise en œuvre en ligne	L'activité est adaptable à l'environnement en ligne; lors de la mise en œuvre en ligne, le formateur doit utiliser ZOOM et les salles de réunion (ou l'équivalent) pour le travail de groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point (ou similaires) pour présenter.
-------------------------------	---

Sources	Adapté et basé sur - Manuel COMPASS sur l'éducation des droits de l'homme auprès des jeunes, 2002. Activité "Faire des liens".
----------------	--

Documents	Règles du jeu
------------------	---------------

L'objectif est que chaque acteur obtienne des autres acteurs qu'ils acceptent leurs demandes.

Le processus de négociation est divisé en 3 tours.

- Round 1 des paires de négociations :

Citoyens et ONG.

Les médias et le gouvernement.

- Ronde 2 :

Les citoyens et les médias.

Les ONG et le gouvernement.

• Ronde 3 :

Les citoyens et le gouvernement.

Les médias et les ONG.

Les groupes doivent décider qui commencera la demande en premier. Bien qu'exigeants, ils doivent être clairs, expliquer et souligner l'importance de la demande. Pourquoi est-il important pour eux de remplir leur propre fonction? Tout en décidant de l'acceptation ou du rejet, les acteurs doivent être sûrs qu'ils seront en mesure de remplir la tâche.

Lorsqu'une demande est acceptée, les acteurs utilisent l'un des brins de fil du « demandeur » et le scotchent entre les deux « feuilles d'enregistrement » en signe d'accord. Une brève note sur la « feuille d'enregistrement » d'acceptation dans un stylo bleu devrait être écrite pour rappeler leurs responsabilités.

À la fin du processus, il y aura une carte pour représenter les relations entre les différents acteurs dans l'établissement d'un environnement respectueux de l'environnement.

Matériaux

Une feuille de papier A4 et un crayon pour chaque groupe pour prendre des notes

4 papiers de tableau

3 marqueurs, un rouge, un vert et un bleu (pour chaque groupe -9 au total)

4 boules de ficelle ou de laine (un fil de couleur différente pour chaque groupe)

Un rouleau de ruban adhésif pour chaque groupe

Ciseaux

Règles du jeu - une par groupe

Couper 6 longueurs (1,5 m de long) de ficelle ou de laine de chaque boule. (24 brins en tout; 6 de chaque couleur, une couleur par groupe).


Activité Nr.

M6-U2-A2

Nom de l'activité	Étape par étape vers la campagne de plaidoyer 2 Plaidoyer et lobbying (étapes, stratégies et outils)
Type d'activité	<ul style="list-style-type: none"> • Jeu de rôle
Durée	180 minutes (flexible en fonction du nombre de participants)
Nr. de participants	15-20
Niveau de langue	<input checked="" type="checkbox"/> Modéré <input checked="" type="checkbox"/> Progressif
Profondeur de l'information	<input checked="" type="checkbox"/> Basique (aucune connaissance de base requise) <input type="checkbox"/> Avancé
Objectifs d'apprentissage	- Meilleure compréhension du plaidoyer en tant que processus.

Description

1. Le formateur doit diviser les participants en trois groupes.
2. Le formateur doit distribuer un ensemble de cartes de plaidoyer à chaque groupe et s'assurer que les cartes sont mélangées.
3. Le formateur devrait expliquer que d'un côté de la carte se trouve une étape du processus de plaidoyer et de l'autre côté, il y a des questions pour que les participants réfléchissent aux étapes.
4. Le formateur devrait demander à chaque équipe de lire les cartes et de prendre l'ordre de la campagne de plaidoyer.



5. Les équipes devraient maintenant afficher leurs cartes et leur structure de plaidoyer les unes à côté des autres sur le sol, afin que tout le monde puisse les voir et faire des comparaisons. Maintenant, en tant que groupe, ils devraient identifier les similitudes et les différences entre leurs choix.

Le formateur doit demander au groupe :

- Sont-ils parvenus à un consensus en tant que groupe concernant l'ordre final?
- Quels ont été les points de désaccord sur la séquence des cartes ?
- Sur quoi débattaient-ils principalement?
- Y avait-il quelque chose que les participants avaient de la difficulté à comprendre?
- Ont-ils des questions pour les autres équipes ?
- Toutes les équipes avaient-elles la même étape de départ et la même étape de fin ou une étape de fin différente?
- Y a-t-il des étapes désignées qui ne sont pas du processus?

Annexe 1

Apport théorique : Le formateur doit présenter le processus de plaidoyer comme indiqué ci-dessous et donner son avis sur chacune des étapes :

Tout en fournissant la contribution, la formation devrait laisser de l'espace pour une discussion ouverte en partageant des exemples, des pratiques, des défis, etc.

Élaboration d'une stratégie pour le plaidoyer « Feuille de route »

Les participants doivent retourner dans leurs groupes. Le formateur doit remettre à chaque groupe un tableau à feuilles mobiles. Le tableau doit être divisé et numéroté en 5 parties. Les participants doivent suivre vos instructions.

Étape par étape

1. Au point 1, les groupes devraient faire un brainstorming et écrire un défi ou un problème sur lequel ils pourraient travailler. Ils devraient expliquer brièvement quel est le problème et comment les autres le voient.
2. Alors que sur le point 5, ils devraient écrire la solution idéale. Leur vision et le changement qu'ils veulent voir.
3. Alors que sur le point 2, ils devraient écrire les racines du problème et les barrières. Pourquoi le problème existe-t-il et qui est responsable de le résoudre?
4. Alors que sur le point 4, ils devraient faire une stratégie pour permettre la résolution de ce problème. Comment réaliser le changement? L'accent devrait être mis sur la façon dont une personne peut contribuer à résoudre ce problème.
5. Alors que sur le point 3, ils doivent répondre à la façon de construire le pont entre les deux parties. Quelles étapes faut-il suivre pour permettre le processus? Quelles actions spécifiques pour ce processus de plaidoyer doivent être faites? (Exemple : lobbying, protestation, influence des médias, campagne de sensibilisation, autonomisation des communautés)

Chaque groupe doit présenter son travail.

Débriefing et évaluation.

Le formateur doit demander aux participants :

- Comment se sentent-ils?
- Partagez les principaux points d'apprentissage.
- Comment peuvent-ils appliquer ces nouvelles connaissances dans leurs propres réalités?

Le formateur devrait clore la séance en offrant un espace de discussion et des remarques finales.

Remarques complémentaires	Matériaux : 5 tableaux avec numérotation de 1 à 5 Tableaux, marqueurs, papier A4, imprimante Cartes imprimées Cartes – et questions pour un brainstorming.
----------------------------------	--

Émettre

- Quels sont les principaux éléments à prendre en compte lorsque l'on aborde une question dans le but de plaider en faveur d'un plaidoyer?
- Pensez-vous que vous seriez toujours le meilleur représentant de la cause, ou que vous seriez prêt à remettre cela à quelqu'un d'autre?

But et objectifs

- Connaissez-vous la différence entre un but et un objectif?
- Qu'est-ce que vous considérez comme le plus important lors de l'établissement des buts et des objectifs?

Public cible

- Comment cibleriez-vous votre public?
- Selon vous, quelles sont les caractéristiques les plus importantes?

Développement de messages

- Pensez-vous qu'un message long ou court est préférable dans les campagnes de plaidoyer ?
- Pouvez-vous donner un exemple de campagne dont vous vous souvenez ?

Canaux de communication

- Comment communiqueriez-vous votre objectif?
- Quels outils et actions considéreriez-vous comme les plus efficaces et les plus utiles?

Financement

- Où chercheriez-vous à financer votre campagne de plaidoyer ?
- Pensez-vous que ce serait coûteux et à quels coûts pouvez-vous penser?

Implémentation

- Comment surveilleriez-vous votre campagne de plaidoyer ?
- Quelles autres mesures prendriez-vous pour assurer le succès?

Apport théorique : Présentation des formateurs sur le processus de plaidoyer :

Question – tout d’abord, une évaluation des besoins doit être effectuée afin de savoir qui est dans la juridiction politique pour prendre les décisions. En ligne avec cela, gardez à l’esprit, lorsque vous demandez quelque chose, si vous demandez dans la mesure de leur capacité à fournir. Examinez le contexte juridique et les réglementations au niveau local et étatique concernant les règles de plaidoyer. Scannez s’il y a des alliés sur le terrain, et si oui, s’il est bon de construire et d’utiliser stratégiquement la relation? Il est important de connaître l’objectif principal, et ce que vous voulez accomplir ainsi que ce qui peut être accompli en premier lieu. La représentation de votre cause est également importante. Considérez le fait que vous n’êtes peut-être pas le représentant le plus approprié de votre propre cause.

But et objectifs – il est important de fixer un objectif réaliste. Les questions les plus importantes à poser :


« Qu'est-ce que je veux réaliser? " et "Comment puis-je y parvenir?"

Répondre à ces questions vous guidera à travers une ventilation des activités que vous devez effectuer pour atteindre votre objectif. Bien que vous puissiez travailler vers un seul objectif, il peut y avoir plusieurs objectifs (en ligne avec l'objectif) que vous devez atteindre. Il est essentiel de clarifier les objectifs, en ne laissant aucune place aux questions et aux malentendus.

Exemple : L'objectif du projet XX est de créer une boîte à outils que les éducateurs d'adultes peuvent intégrer dans leurs cours pour accroître la sensibilisation au climat et motiver les participants à vivre un mode de vie plus respectueux de l'environnement. Les objectifs sont les suivants: produire un rapport sur l'éducation au climat, développer du matériel de formation, développer une plate-forme d'apprentissage, publier un guide pour les éducateurs d'adultes.

Public cible – pour l'action de plaidoyer, il y a deux publics cibles principaux: les décideurs (primaires) comme les ministères, le Premier ministre, le président, etc., les influenceurs (secondaires) comme les individus, les experts, les chercheurs, etc.) et les groupes (organisations internationales, médias, etc.) qui peuvent avoir accès et être en mesure d'influencer le groupe primaire. Il est important d'analyser leur motivation, leurs intérêts et le format de l'information nécessaire pour les persuader de se joindre à la cause.


Développement de messages – définir votre message est une étape importante. Cela réfléchira à votre objectif et à votre cause. Le message doit être clair et structuré de manière à ne laisser aucune place aux malentendus. Le message devrait porter sur la



sensibilisation à une question spécifique. Vous devez définir les points de message pour les groupes ciblés. Le message doit viser à engager le public, à présenter le problème, à partager votre histoire, à relier le problème aux valeurs du public, à ses intérêts personnels, etc. Après avoir clarifié cela, vous devriez faire la demande.

Canaux de communication – tout d’abord, il est important d’avoir à l’esprit le niveau auquel vous planifiez les activités de plaidoyer (locales, régionales, internationales). Après avoir déterminé cela, vous pouvez commencer à créer un plan de communication impliquant les communautés et les décideurs. Pour le plaidoyer au niveau local, vous devriez considérer les événements locaux, les médias sociaux locaux, etc. Pour les niveaux national et international, utilisez les médias sociaux, les événements nationaux, les conférences, les représentants publics, les campagnes de lobbying, les influenceurs, etc.

Collecte de fonds – les fonds peuvent être recueillis par le biais de dons individuels, d’événements de collecte de fonds, de subventions de fondations publiques ou privées. Lorsque vous contactez d’éventuels futurs donateurs, gardez à l’esprit qu’ils doivent comprendre le travail que vous faites afin de passer le mot. Lorsque vous organisez un événement, soyez créatif, utilisez des outils numériques, envisagez d’organiser un marathon, une vente aux enchères ou tout autre événement qui correspond à votre cause. Annoncez-le et demandez aux gens autour de vous de s’impliquer. Rendez le processus de don facile et transparent. Remercier vos donateurs est la dernière étape, qui pourrait assurer une collaboration plus poussée à l’avenir.



Mise en œuvre – suivre le processus et les résultats. Le plan doit être dynamique et agile, prêt à être adapté dans un environnement en constante évolution. Restez cohérent dans votre mise en œuvre et n’abandonnez pas facilement. Soyez conscient des ressources dont vous disposez et respectez le calendrier prévu.

Mise en œuvre en ligne L’activité est entièrement adaptable à l’environnement en ligne; le formateur peut utiliser ZOOM et les salles de réunion (ou l’équivalent) pour le travail de groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point (ou similaires) pour présenter.

Sources Adapté de : Programme de formation sur le plaidoyer pour l’éducation à la citoyenneté mondiale.

Activité Nr.

M6-U2-A3

Nom de l’activité	Paon
Type d’activité	<ul style="list-style-type: none"> • Simulation • Jeu de rôle
Durée	180 minutes (flexible en fonction du nombre de participants)
Nr. de participants	10-30
Niveau de langue	<input checked="" type="checkbox"/> Modéré <input type="checkbox"/> Progressif
Profondeur de l’information	<input type="checkbox"/> Basique (aucune connaissance de base requise) <input checked="" type="checkbox"/> Avancé
Objectifs d’apprentissage	- L’activité vise à donner aux participants une idée claire de la façon dont les réseaux internationaux fonctionnent, la construction de partenariats, la communication interculturelle, le développement de projets internationaux.

Description

Introduction à la simulation :

Les participants doivent être divisés en 5 groupes:

- **ECOme** – une ONG internationale avec beaucoup d’expérience et une bonne structure interne, avec des tâches clairement assignées. Ils souhaitent organiser une formation sur la « Gestion personnelle des déchets ». Ils ont besoin de 2 partenaires pour ce projet. Ils doivent faire une description du projet (résumé) comprenant 2 accords de partenariat et demander de l’argent à un organisme de financement.
- **INOVA** – il s’agit d’une PME récemment fondée sans aucune expérience. Ils veulent développer leur premier projet (installation de recyclage), mais n’ont pas d’idées très claires sur ce qu’ils doivent faire. Néanmoins, ils sont très enthousiastes et s’attendent à ce que leur enthousiasme corresponde. Ils doivent demander de l’aide à ECOme et à « l’organisme de financement ».
- **EIE** – il s’agit d’un groupe informel sans structure juridique. Une personne de ce groupe a participé à un précédent « échange international écologique » et répand maintenant avec des amis l’idée de l’écologie et de la coopération internationale. Leur principal problème est de trouver le moyen et les moyens de le faire. Ils veulent également en savoir plus et s’impliquer dans d’autres organisations internationales de l’UE, ils essaient donc d’établir des contacts, de participer à des projets, etc.
- **ORGANISATION DE FINANCEMENT** – un organisme qui accorde des subventions pour des projets. Ils sont tenus de faire des priorités pour les subventions pour 2022.
- **AGENT(S) DE COURRIER** – ils transportent la correspondance de l’expéditeur à la destination

Lorsque les groupes sont formés, ils doivent être séparés dans une pièce ou une zone différente. Le seul contact se fera par l’intermédiaire des bureaux de poste chargés de la communication (les formateurs assumeront ce rôle).

Le formateur devrait donner à chaque groupe une feuille où ils écriront leurs tâches et responsabilités.

Les groupes doivent travailler ensemble pour accomplir ces tâches, en attribuant des postes, des tâches, des responsabilités, etc.

À la fin du jeu de rôle, il devrait y avoir une présentation des résultats et des résultats. Chaque groupe présente ses impressions.

Débriefing et évaluation.

Le formateur doit demander aux participants :

- Comment se sont-ils sentis pendant l'activité?
- Comment ont-ils travaillé en tant que groupe et comment se sont-ils connectés avec les autres?
- Qu'ont-ils appris?
- Comment peuvent-ils appliquer cela dans leur travail / réalité?

Remarques complémentaires	Les participants doivent également être informés que, dans le but d'une meilleure gestion des tâches, ils devraient répartir les tâches et attribuer des responsabilités à chaque membre (c'est une suggestion; sans cela, il est très probable que le travail sera chaotique – ce qui peut également être une contribution positive à discuter dans le débriefing).
----------------------------------	--

Mise en œuvre en ligne	Si vous mettent en œuvre cette activité dans l'environnement en ligne, le formateur peut utiliser ZOOM et des salles de travail en groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point pour la présentation.
-------------------------------	--

Matériaux	Feuilles avec les descriptions des caractéristiques, de la composition et des tâches de chaque groupe. Feuilles de papier et crayons. Enveloppes (courrier).
------------------	--

Activité Nr.

M6-U2-A4

Nom de l'activité	Faites-moi correspondre
Type d'activité	<ul style="list-style-type: none"> • Storytelling • Partage d'histoires/d'expériences
Durée	90 minutes (flexible par rapport au nombre de participants)
Nr. de participants	15-20
Niveau de langue	<input checked="" type="checkbox"/> Modéré <input type="checkbox"/> Progressif
Profondeur de l'information	<input type="checkbox"/> Basique (aucune connaissance de base requise) <input checked="" type="checkbox"/> Avancé
Objectifs d'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> - Stimuler le réseautage pour comprendre l'établissement de partenariats. - Améliorer les compétences en communication.

Description

Le formateur doit préparer et présenter deux exemples de la « carte », afin que les participants aient un aperçu de l'apparence de cette carte.

La carte est cohérente de 5 valeurs de l'organisation idéale et d'un problème qui nécessite un partenariat.

Introduction:

Le formateur doit distribuer une feuille de papier au format A7 à chaque participant. Le formateur devrait leur demander d'imaginer leur organisation idéale. Le formateur doit expliquer que cette organisation peut être soit respectueuse de l'environnement, soit avoir une mauvaise influence sur l'environnement (organisation de recyclage, fabricant de vêtements, restaurant, etc.). Les participants doivent écrire les valeurs de leur organisation, une chose avec laquelle leur organisation a des problèmes et a besoin d'un partenaire. Le formateur devrait donner aux participants 15 minutes pour faire un brainstorming et l'écrire. Après cela, le formateur devrait donner aux participants 40 minutes pour réseauter, faire le tour et rechercher des partenaires potentiels. Les participants peuvent coller la description

de leur organisation avec les valeurs devant leur poitrine. L'objectif est que les participants créent un réseau complet en complétant les besoins des autres. Cela donnera un aperçu de la façon dont les différents acteurs construisent un réseau. À la fin de l'activité, les participants partageront les difficultés qu'ils ont rencontrées lors de la recherche d'un partenaire.

Débriefing et évaluation.

Le formateur doit demander aux participants :

- Comment se sont-ils sentis pendant l'activité?
- A-t-il été difficile de communiquer leur objectif?
- Qu'ont-ils appris?
- Partagez les principaux points d'apprentissage.
- Comment peuvent-ils appliquer ces points d'apprentissage dans leur travail / réalité?

Remarques complémentaires	Matériaux : Crayons Format papier A7
Mise en œuvre en ligne	Si vous implémentez cette activité dans l'environnement en ligne, vous pouvez utiliser une combinaison de ZOOM et de Glimpse. Instructions: https://www.joinglimpse.com/post/how-to-do-speed-networking-on-zoom
Sources	Adapté de SYNERGIES, un séminaire européen sur le travail d'équipe, la dynamique de groupe et le réseautage, le jeu de réseautage « speed dating ». https://www.salto-youth.net/downloads/toolbox_tool_download-file-1791/SYNERGIES%202017%20-%20FINALE%20SYNTHESIS%20(EN)(VD)(1).pdf

Thème 3 : Discussions et débats

Les discussions et les débats peuvent être caractérisés comme l'action de parler de sujets spécifiques afin d'échanger des connaissances et des idées, de parvenir à une décision et / ou de faire des compromis. Engager les participants dans la discussion et le débat leur permet de former leur propre compréhension du sujet et de la relier à leur réalité. Le moment d'apprentissage se produit lorsque les participants sont encouragés à former et à développer des idées personnelles liées au contenu choisi.

Cela permet aux participants de réfléchir plus profondément et d'acquérir un aperçu plus large des perspectives et des idées partagées dans la discussion. Comme certains participants peuvent se sentir mal à l'aise de s'exprimer, surtout s'ils ne sont pas d'accord avec certaines déclarations, une discussion générale ou une introduction au sujet avec différentes perspectives peut être lancée pour aider à renforcer et à renforcer la confiance des participants. Les questions qui peuvent inspirer une conversation doivent être préparées au cas où une discussion commencerait à s'apaiser. Enfin, la possibilité que les participants aient besoin d'une préparation à l'avance devrait être envisagée et ils devraient être instruits en conséquence et à temps. La partie argumentative doit être chronométrée, et les réponses et les commentaires doivent être autorisés.

Méthodologie:

Les participants apprendront à avoir des discussions efficaces et constructives, à argumenter correctement, tout en acceptant la diversité. La première activité vise à développer la compréhension de l'importance de la faune et de son rôle dans l'écosystème et encourage la pratique de la prise de décision et la recherche de consensus. La deuxième activité vise à développer une compréhension de la complexité de la protection de l'environnement, à comparer différents modes de prise de décision (changement climatique et approche humaine) et à développer des compétences de communication et de coopération. La troisième activité vise à développer les connaissances sur la vie communautaire, les droits et les responsabilités.

Les participants s'appuieront sur leurs compétences en matière de coopération et acquerront des connaissances sur les plans et initiatives de l'UE en matière de protection du climat.

Lors de la planification d'une discussion, le formateur doit :

1. Fixez-vous des objectifs.
2. Établissez un horaire mais restez flexible afin de vous adapter en fonction des besoins du participant.
3. Établir les règles d'engagement.
4. Préparez l'information qui, selon eux, pourrait être nécessaire ou qui apparaîtra.
5. Faites une présentation aux participants.
6. Permettre un environnement favorable et confortable.
7. Faites attention au langage corporel du participant.
8. Écoutez activement et résumez les réponses si nécessaire et encouragez la poursuite de la discussion.
9. Restez impartial.
10. Définissez l'espace de l'activité.
11. Suivez les groupes et donnez leur avis si nécessaire pour stimuler les participants.
12. Suivez les questions, les idées et les problèmes partagés.
13. Concluez la discussion et remerciez les participants..

Objectifs d'apprentissage :

- Développer la pensée critique
- Pratiquer le processus de prise de décision
- Développer des compétences en communication
- Développer les compétences de coopération
- Améliorer la pensée créative
- Améliorer la pensée de résolution de problèmes
- Améliorer les compétences en recherche
- Stimuler l'acceptation de la diversité.

Matériel d'apprentissage :



Ordinateur portable et connexion Internet

Lectures complémentaires:



Allan et Barbara Pease _The livre définitif de https://eedu.nbu.bg/pluginfile.php/331752/mod_resource/content/0/Allan_and_Barbara_Pease_-_Body_Language_The_Definitive_Book.pdf sur le langage corporel



Le Manuel des compétences en communication

<https://www.routledgehandbooks.com/doi/10.4324/9781315436135-4>



Discussion & Débat articles courts

<https://intranet.ecu.edu.au/learning/curriculum-design/teaching-strategies/discussion-and-debate>

<https://www.uopeople.edu/blog/debate-and-discussion/>

<https://depts.washington.edu/fammed/wp-content/uploads/2018/06/3d-HANDOUT.pdf>

Activités d'apprentissage

Activité Nr.

M6-U3-A1

Nom de l'activité 5 espèces

Type d'activité • Activité de recherche

Durée 120 minutes

Nr. de participants 15-20

Niveau de langue Modéré
 Progressif

Profondeur de l'information Basique (aucune connaissance de base requise)
 Avancé

Objectifs d'apprentissage

- Développer la compréhension de l'importance de la faune et de son rôle dans le système ECO.
- Pratiquer la prise de décision et les compétences de recherche de consensus.
- Favoriser l'empathie envers les animaux.

Description

Quelles sont les 5 espèces menacées que vous sauveriez de l'extinction ?

1. Le formateur devrait introduire le sujet des espèces menacées en réfléchissant aux raisons pour lesquelles et comment les espèces animales deviennent en voie de disparition.
2. Le formateur doit expliquer que dans l'activité, les participants vont imaginer qu'ils doivent choisir les 5 espèces qu'ils sauveront de l'extinction. Le formateur devrait souligner les « facteurs mortels » qui causent l'extinction des espèces animales, l'extinction naturelle ou l'impact humain. Le formateur devrait ensuite demander aux participants de deviner combien d'espèces menacées il y a dans le monde.

3. Le formateur doit les diviser en petits groupes et donner à chaque groupe de petits morceaux de papier et de crayons.
4. Le formateur devrait demander à tout le monde d'imaginer que tous les animaux de la planète sont au bord de l'extinction et qu'ils doivent choisir 5 espèces à préserver de l'extinction. Quelles sont les cinq espèces qu'ils choisiraient? Ils devraient écrire une espèce par morceau de papier.
5. Ensuite, le formateur doit demander à chaque groupe de présenter son choix personnel. Ils devraient l'expliquer brièvement et les raisons pour lesquelles.
6. Le formateur devrait demander aux groupes de discuter et d'essayer de parvenir à un consensus. Ils devraient prioriser les espèces en utilisant la méthode de classement des diamants. La méthode est utilisée pour encourager la collaboration des participants et les aide à se concentrer sur les options les plus et les moins préférées. Les groupes reçoivent neuf idées, concernant une question spécifique. Celui qu'ils perçoivent comme une priorité est placé en haut suivi de deux en dessous à la deuxième place avec moins de priorité, trois à la troisième place, puis deux avec la priorité inférieure, et enfin celui avec la priorité la plus basse en bas. Ensuite, la forme du diamant est formée. Cette façon de décider permettra la discussion et l'objectif est que les groupes parviennent à un consensus entre eux.
7. Le formateur devrait prendre des notes et identifier les similitudes et les différences. Laissez chaque groupe faire le tour et voir les résultats des autres.

Débriefing et évaluation.

L'entraîneur devrait commencer par examiner comment chaque groupe a classé l'espèce.

Questions pour les participants :

- A-t-il été facile de classer l'espèce?
- Comment se sentent-ils?
- Quelles différences y avait-il au sein des groupes?

- Pensaient-ils principalement à leur propre survie physique et à leurs propres besoins ou pensaient-ils aussi à l'avenir et au processus d'évolution.
- Connaissent-ils des espèces (animales, végétales, etc.) qui ont disparu ou qui sont en voie de disparition au cours des 150 dernières années?
- Quels sont vos points d'apprentissage de cette activité ?
- Que pouvez-vous faire pour attirer l'attention sur la conservation des espèces animales dans notre communauté (ou à travers le monde)?
- Connaissez-vous des lois ou des initiatives de l'UE qui contribuent à préserver les espèces animales?
- Comment pouvez-vous appliquer ces points d'apprentissage dans la réalité?

Remarques complémentaires L'entraîneur peut trouver la liste des animaux éteints ou en voie de disparition ici:

<https://www.popularmechanics.com/science/animals/g201/recently-extinct-animals-list/>.

https://www.worldwildlife.org/species/directory?direction=desc&sort=extinction_status

Orientations de l'UE sur la législation en matière de protection de la nature:

https://ec.europa.eu/environment/nature/legislation/index_en.htm

Orientations de la CE sur la protection des espèces:

https://ec.europa.eu/environment/nature/conservation/species/guidance/index_en.htm

Lors de l'introduction de l'activité, le formateur devrait essayer d'amener les participants à réfléchir à l'impact du changement climatique sur le monde animal en général. Exemples de la raison pour laquelle les animaux disparaissent et comment le changement climatique les affecte et, en fin de compte, les humains.

À la fin du brainstorming, le formateur devrait résumer les différentes raisons invoquées par les gens pour l'extinction des animaux en deux listes, selon qu'il s'agit de facteurs « naturels » (le cours naturel de l'évolution) ou « d'origine humaine » (changement climatique, économie, etc.).

À l'étape 4, créez un scénario qui peut être imaginé comme une possibilité. Le formateur doit préciser que les espèces qu'ils choisissent seront les seules qui resteront sur la planète et auront un impact sur l'évolution du monde.

Idées d'action pour les participants :

À une famille, des amis ou des collègues demander quelles sont les 5 espèces menacées qu'ils sauveraient de l'extinction.

Pour aider une organisation locale qui travaille sur ce sujet et découvrir comment ils peuvent aider dans leur travail.

Mise en œuvre en ligne	L'activité est entièrement adaptable à un environnement en ligne; le formateur peut utiliser ZOOM et les salles de réunion (ou l'équivalent) pour le travail de groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point (ou similaires) pour présenter.
Sources	Adapté et basé sur - Manuel COMPASS sur l'éducation des droits de l'homme auprès des jeunes, 2002. Activité "3 choses".
Matériaux	Post-its ou petits carrés de papier (env.8cm x 8cm), 3 par participant. Stylos ou crayons, un par participant.

Activité Nr.

M6-U3-A2

Nom de l'activité	Droits Isla
Type d'activité	<ul style="list-style-type: none"> • Activité de recherche • Simulation
Durée	190 minutes (flexible par rapport au nombre de participants)

Nr. de participants 16-30

Niveau de langue Modéré
 Progressif

Profondeur de l'information Basique (aucune connaissance de base requise)
 Avancé

Objectifs d'apprentissage

- Développer une compréhension de la complexité de la protection de l'environnement.
- Comparer différents modes de décision (changement climatique et approche humaine).
- Développer des compétences de communication et de coopération

Description

Cette activité se compose de deux parties (simulation de l'essai et phase de recherche d'un consensus).

Le procès (60 minutes)

1. Le formateur doit préparer le terrain. La petite île d'Isla située en haute mer d'Italie appartient au parc national de Saint-Ange. L'île est très isolée du reste du parc national et très difficile d'accès. L'île compte 159 habitants. Le parc national est situé loin de la côte, plus difficile à atteindre et dépend de la promotion médiatique. Le traversier circule une fois par mois, expédiant des produits d'épicerie et permettant les résidents à effectuer les activités nécessaires. Les habitants mangent principalement du poisson et de la nourriture qu'ils cultivent eux-mêmes. Le problème est le suivant: les habitants attrapent 3 espèces de poissons, Mrgada, Terentina et Icona. Le Parc National Saint Angel a mené une étude qui a montré que ces 3 espèces ne vivent que dans cette localité et appartiennent à des espèces endémiques. Une décision a été prise d'interdire leur pêche. Les habitants se sont rebellés parce que ces espèces de poissons étaient leur principale source de

nourriture et ont intenté une action en justice contre le parc national devant la Cour européenne.

2. Le formateur doit expliquer que les participants participeront à la simulation d'un essai. La question est la suivante : le « droit humain à avoir un niveau de vie adapté à la santé et au bien-être » est-il un argument valable pour mettre en péril la protection et l'extinction éventuelle de ces 3 espèces?
3. Le formateur devrait ensuite diviser les participants en 5 groupes égaux pour représenter le parc national, les habitants d'Isla, HUMANO (ONG luttant pour les droits de l'homme), Save (ONG luttant pour la protection des espèces menacées) Juges et distribuer les cartes de rôle du procès.
4. Les groupes ont 20 minutes pour lire leurs cartes de rôle et se préparer à l'essai. Ils devraient préparer leurs questions et leurs déclarations. Chaque groupe aura un représentant et une personne pour les aider à répondre aux questions pendant le procès.
8. Lorsque chaque groupe est prêt, le formateur doit les rappeler à la plénière et ils doivent rester dans leurs cinq groupes.
9. Les représentants du parc national, de l'HUMANO, du Save et de l'Isla ont chacun 5 minutes pour présenter leurs positions. Une fois chaque groupe terminé, chaque représentant a le droit de poser 3 questions à chaque représentant (mini interrogatoire).
10. Une fois que tout le monde a terminé, les juges ont 10 minutes pour répondre aux questions soulevées par les groupes. Ils devraient résumer les arguments et les positions des groupes.

Phase de recherche de consensus (90 minutes).

1. Le formateur doit demander aux participants de se diviser en petits groupes de 5 personnes. Dans chaque groupe, il devrait y avoir un ancien membre du parc national, un ancien habitant d'Isla, un ancien membre de HUMANo, un ancien membre de SavE et un ancien juge.
2. Les groupes devraient avoir 30 minutes pour tenter de parvenir à une décision consensuelle sur la façon de résoudre le problème.
3. Le formateur devrait rappeler tout le monde en plénière et leur demander de présenter les résultats de leur discussion. Chaque groupe dispose de cinq minutes pour le faire. Notez les solutions et les problèmes laissés sur un tableau à feuilles mobiles.

Débriefing et évaluation.

Lorsque tous les groupes ont présenté leurs résultats, le formateur doit leur demander :

- Comment se sont-ils sentis pendant l'activité et comment se sentent-ils maintenant?
- A-t-il été facile de parvenir à un consensus?
- Y a-t-il eu des tensions en essayant de parvenir à un consensus?
- Tous les membres du groupe ont-ils participé à la décision?
- Quels étaient les plus gros problèmes?
- Qu'ont appris les participants?
- Ont-ils déjà entendu parler de cas similaires?
- Quelles étaient leurs hypothèses initiales sur cette affaire?
- Leurs hypothèses ont-elles changé au cours de l'activité?
- Comment les gens comparent-ils les deux formes du processus de prise de décision, le profit et la survie environnementale et humaine?
- Quel est le lien entre ces questions et leurs propres réalités sociales?
- Comment peuvent-ils appliquer les nouvelles connaissances dans leur travail / réalité?

Remarques complémentaires

Considérant que cette activité est longue et que les participants peuvent avoir besoin de plus de temps pour penser que le formateur peut la diviser en deux jours. Pour les groupes qui ne sont pas parvenus à un consensus, le formateur devrait leur demander d'élaborer également les points qui les ont rapprochés et les points qui les ont divisés.

Idées d'action pour les participants :

Pour savoir s'il y avait des cas similaires dans leurs communautés locales ou dans leurs pays de résidence. Rechercher s'il y a des espèces endémiques dans leur environnement ou des espèces en danger. Trouvez des lois, des initiatives et des organisations qui ont traité des cas similaires et voyez comment elles peuvent contribuer.

Matériaux :

Papier de tableau à feuilles mobiles et stylos

Cartes de rôle d'essai

Espace pour le travail en plénière et en petits groupes.

Mise en œuvre en ligne

L'activité est entièrement adaptable à un environnement en ligne; le formateur peut utiliser ZOOM et les salles de réunion (ou l'équivalent) pour le travail de groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point (ou similaires) pour présenter.


Sources

Adapté et basé sur - Manuel COMPASS sur l'éducation des droits de l'homme auprès des jeunes, 2002. Activité « Accès aux médicaments ».

DOCUMENTS Cartes de rôle d'essai

Carte de rôle d'essai : Parc national

Vous êtes un groupe de représentants du parc national Saint-Ange. Le parc a une bonne réputation en tant que représentant de la protection de la flore et de la faune et la principale raison pour



laquelle les gens visitent est de voir toutes les espèces endémiques qui y vivent. Vous devez maintenir votre réputation pour plaire aux organisations environnementales et garder la bonne réputation pour assurer le flux de visiteurs, car cela génère des revenus et fournit des salaires et des investissements constants dans le parc national.

Ainsi, vous souhaitez protéger le parc national et les espèces en gardant à l'esprit également les personnes employées dans le parc. Avoir une explosion médiatique et une réaction négative mettrait en péril les revenus et la durabilité du parc national. Vous devez préparer vos arguments pour défendre votre position. Vous aurez cinq minutes pour les présenter pendant le procès.

Carte de rôle du procès : Juges

Vous êtes le groupe de juges qui préside à la protection des espèces animales et aux droits de l'homme.

Votre rôle est d'inviter les quatre parties à présenter à tour de rôle leurs positions respectives. À la fin des présentations, vous ne devriez pas porter de jugement ou tirer des conclusions. Votre travail consiste à aider à résumer les arguments et à clarifier les problèmes.

Le Parc National revendique le droit à la propriété et à la protection de l'environnement sur son territoire.

Vous devez préparer des questions aux deux parties. Vous aurez dix minutes pour poser vos questions et écouter les réponses.

Carte de rôle d'essai: habitants d'Isla

Vous êtes le groupe des représentants des habitants d'Isla. Vous souhaitez préserver votre mode de vie et l'une des principales sources de nourriture. Vous défendez le droit humain d'avoir un niveau de vie adapté à la santé et au bien-être. Vous devez préparer

vos arguments pour défendre votre position. Vous aurez cinq minutes pour les présenter pendant le procès.

Carte de rôle d'essai : HUMANo

Vous êtes le groupe de HUMANo, (ONG luttant pour les droits de l'homme). Enquêter sur les droits de l'homme et sur la façon dont vous pouvez aider les habitants de l'ISLA. Recherchez les bonnes pratiques et les cas antérieurs qui peuvent vous aider dans votre plaidoyer.

Carte de rôle d'essai : SavE

Vous êtes le groupe de SavE (ONG luttant pour la protection des espèces menacées). Étudiez comment vous pouvez aider à la préservation des espèces en voie de disparition. Recherchez les bonnes pratiques et les cas antérieurs qui peuvent vous aider dans votre plaidoyer.

Activité Nr.

M6-U3-A3

Nom de l'activité	Réunion présente et future
Type d'activité	<ul style="list-style-type: none"> • Activité de recherche • Storytelling
Durée	90 minutes (flexible par rapport au nombre de participants)
Nr. de participants	15-20
Niveau de langue	<input checked="" type="checkbox"/> Modéré <input type="checkbox"/> Progressif
Profondeur de l'information	<input type="checkbox"/> Basique (aucune connaissance de base requise) <input checked="" type="checkbox"/> Avancé
Objectifs d'apprentissage	- Développer des connaissances sur la vie communautaire, les droits et les responsabilités.


- Promouvoir les compétences pour discuter ouvertement, travailler en équipe et avoir une vision.
- Voir le monde comme une opportunité en développement et ouverte pour que chaque personne peut apporter une contribution positive ou négative.
- Acquérir des connaissances sur les plans et les initiatives de l'UE en matière de protection du climat.

Description


1. L'entraîneur devrait commencer en demandant aux participants de réfléchir à leur enfance et à l'apparence de leur communauté, ainsi qu'à son évolution au fil du temps. Le formateur devrait demander aux participants de réfléchir aux raisons pour lesquelles ce changement s'est produit et qui étaient les décideurs.
2. Le formateur devrait demander aux participants de réfléchir aux changements qu'ils auraient apportés s'ils avaient eu le pouvoir de le faire ou s'ils avaient été consultés.
3. Le formateur devrait demander aux participants s'ils pensent qu'à l'avenir, les droits de l'homme seront moins ou plus importants pour les décideurs à l'avenir et pourquoi.
4. Le formateur devrait demander aux participants de se réunir en deux groupes.

Le premier groupe représentera les fonctionnaires actuels de l'UE (ou un pays spécifique). Le formateur devrait leur demander de rechercher comment ils impliquent les gens dans le processus décisionnel du développement de l'UE et quels sont leurs plans pour l'avenir. Le formateur devrait ensuite distribuer les papiers et les stylos et leur demander de présenter ce qui se fait actuellement au niveau de l'UE pour la protection du climat, la solidarité culturelle et la démocratie. Quel est leur plan pour les 50 prochaines années? Les groupes devraient faire des recherches sur les politiques, les initiatives, etc. de l'UE.

Le deuxième groupe représentera les futurs habitants (dans 100 ans). Le formateur devrait leur demander de faire des recherches sur les problèmes actuels de l'UE. Le formateur



devrait distribuer les papiers et les stylos et leur demander de rédiger ou d'esquisser des idées pour leur version idéale de l'avenir de l'UE. L'environnement dans lequel ils vivent. La seule limite est leur imagination.




Lorsque le travail est terminé, le formateur doit demander à chaque groupe à tour de rôle de présenter son plan.

Après avoir présenté les plans :


Le formateur devrait prévoir 10 minutes pour que chaque groupe fasse part de ses commentaires sur ses plans et de ses questions à l'autre groupe. Le formateur devrait fournir un espace de débat sur les différences et les similitudes des plans. Restrictions de courant possibles et possibilité réelle de réalisation. « Comment puis-je contribuer personnellement à cela ? »

Débriefing et évaluation.

L'entraîneur devrait s'aciduler avec un examen de la façon dont les gens ont travaillé ensemble dans leurs groupes.

- 
- Comment se sentent-ils?
 - Ce que cela faisait de recevoir et de donner des commentaires sur les plans présentés.
 - Comment ont-ils pris leurs décisions?
 - Tout le monde a-t-il pu participer et contribuer au travail?
 - Comment chaque groupe a-t-il mis en mouvement les talents et les capacités individuelles de ses membres?
 - Qu'avez-vous ressenti en pouvant construire leur avenir ?

Les participants croient-ils que leur idée pourrait se réaliser? Expliquez pourquoi oui et pourquoi non.

- 
- Qu'ont-ils appris?
 - Y a-t-il eu un point qui les a surpris dans l'un des plans élaborés?
 - Selon eux, quels seront les droits et les devoirs des citoyens à l'avenir?
 - Quelles mesures peuvent-ils prendre maintenant pour influencer les processus démocratiques qui façonnent leur vie et leur avenir?
-

Idées d'action pour les participants :

En savoir plus sur les processus de planification du développement local ou européen et sur la manière de les influencer. S'impliquer dans la prise de décision au sein de la communauté locale ou de l'UE.

Remarques complémentaires

L'objectif principal de cette activité est de souligner que l'avenir n'est pas prédéterminé et que chaque individu peut faire une différence. Pour rapprocher les participants, le concept de formateur de changement peut réfléchir sur le fait qu'Internet n'existait pas il y a 30 ans ou sur des changements similaires qui ont eu un impact mondial.

Si les participants ont du mal à imaginer le concept futur, dirigez-les avec des questions sur les habitants, l'environnement, les routines quotidiennes, la nourriture, les habitudes, les infrastructures, la vie sociale, la technologie, etc.

Matériaux :

Grandes feuilles de papier pour le plan
Peintures, stylos et marqueurs.

Mise en œuvre en ligne

L'activité est entièrement adaptable à un environnement en ligne; Le formateur peut utiliser ZOOM et les salles de réunion (ou l'équivalent) pour le travail de groupe. Les participants peuvent utiliser des présentations Power Point (ou similaires) pour présenter.

Sources

Adapté et basé sur - Manuel COMPASS sur l'éducation des droits de l'homme auprès des jeunes, 2002. Activité "Nos futurs".

Références

Manuel COMPASS sur l'éducation aux droits de l'homme avec les jeunes

Écrit par: Patricia Brander, Rui Gomes, Ellie Keen, Marie-Laure Lemineur, Bárbara Oliveira, Jana Ondráèková, Alessio Surian et Olena Suslova.

Éditions du Conseil de l'Europe F-67075 Strasbourg Cedex ISBN: 92-871-4880-5 © Conseil de l'Europe, mai 2002

SYNERGIES, Un séminaire européen sur le travail d'équipe, la dynamique de groupe et le réseautage. Dernière visite: 27.27.2021.

[https://www.salto-youth.net/downloads/toolbox_tool_download-file-1791/SYNERGIES%202017%20-%20FINALE%20SYNTHESIS%20\(EN\)\(VD\)\(1\).pdf](https://www.salto-youth.net/downloads/toolbox_tool_download-file-1791/SYNERGIES%202017%20-%20FINALE%20SYNTHESIS%20(EN)(VD)(1).pdf)